

ДОГОВОР

МЕЖДУ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДЕТСКИМ САДОМ № 61 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА «ЯГОДКА» И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ВОСПИТАННИКА)

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Ягодка», именуемое в дальнейшем **Образовательное учреждение**, действующее на основании Устава, утвержденного Распоряжением администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга № 1184-р от 23.09.2011г., на основании Лицензии 78 № 001297, рег. № 1015, выданной 06.12.2011 г. Правительством Санкт-Петербурга, Комитетом по образованию и на основании Лицензии на осуществление медицинской деятельности ФС-78-01-002595 от 04.05.2012 г., в лице заведующего *Кривцовой Л.Н.*, с одной стороны, и родитель (законный представитель) обучающегося (воспитанника), посещающего Образовательное учреждение.,

ф.и.о. родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем **Родитель (законный представитель)**, с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Образовательное учреждение обязуется:

1.1. Зачислить ребёнка в группу на основании приказа № ____ от _____ Образовательного учреждения о зачислении Ребенка в группу общеразвивающей направленности с _____ по _____

1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребёнка.

1.3. Обучать ребёнка по основной общеобразовательной программе дошкольного образования Образовательного учреждения.

1.4. Организовывать развивающую предметно-пространственную среду в Образовательном учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5. Организовывать деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы, планом воспитательно-образовательной и оздоровительной работы в детском саду на летний оздоровительный период.

1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка

♦ Оздоровительные мероприятия: ГИДРОМАССАЖ СТОП НОГ (при наличии горячей воды в Образовательном учреждении)

♦ Закаливающие процедуры: ОБЛИВАНИЕ РУК И НОГ, ВОЗДУШНЫЕ, СОЛНЕЧНЫЕ ВАННЫ

♦ Санитарно-гигиенические мероприятия: ОЧИЩЕНИЕ ВОДЫ И ВОЗДУХА

1.8. Обеспечить ребёнка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: ЧЕТЫРЁХРАЗОВОЕ ПИТАНИЕ: завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник.

1.9. Устанавливать график посещения ребёнком ГБДОУ: С 7.00 ДО 19.00 ЧАСОВ

1.10. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее).

1.11. Обеспечить сохранность имущества ребёнка.

1.12. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребёнка.

1.13. Соблюдать настоящий Договор.

2. «Родитель (законный представитель)» обязуется:

2.1. Соблюдать Устав образовательного учреждения и настоящий Договор.

2.2. Вносить плату за содержание ребёнка в Образовательном учреждении в сумме, установленной законом, в сроки до 10 числа текущего месяца без вычета дней пропусков.

2.3. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста (или только с письменного заявления Родителя).

Ребенка из детского сада могут забрать только следующие лица:

1.мама _____ 2. папа _____

3. _____ 4. _____

- 2.4. Приводить ребёнка в д/с в опрятном виде, чистой одежде и обуви не позднее 8 час 15 мин.
- 2.5. Информировать Образовательное учреждение о предстоящем отсутствии ребёнка, его болезни в день заболевания.
- 2.6. Взаимодействовать с ГБДОУ по всем направлениям воспитания и развития ребёнка.
- 2.7. Не приводить ребенка в детский сад больным.
- 2.8. При отсутствии ребенка в детском саду в течение 1 дня он принимается в группу с допуском от врача ГБДОУ, более 5 дней приходиться в детский сад только со справкой от участкового педиатра.
- 2.9. Не приходиться в детский сад в нетрезвом состоянии.

3. Образовательное учреждение обязуется:

- 3.1. Охранять жизнь и здоровье детей.
- 3.2. Выполнять Устав ГБДОУ и настоящий договор.
- 3.3. Защищать ребенка от всех форм физического и психологического насилия.
- 3.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития ребёнка в семье.

4. «Родитель (законный представитель)» имеет право:

- 4.1. Принимать участие в работе Педагогического совета Образовательного учреждения с правом совещательного голоса.
- 4.2. Требовать выполнения Устава и условий настоящего Договора.
- 4.3. Заслушивать отчёты заведующего ГБДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.
- 4.4. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ГБДОУ за 10 дней.
- 4.5. Оказывать ГБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач:
а) охрана жизни ребёнка; б) оздоровление ребёнка; в) осуществление интеллектуально-личностного и физического развития каждого ребенка; г) приобщение ребенка к общечеловеческим ценностям; д) взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.
- 4.6. Получать информацию о качестве питания.

5. Образовательное учреждение имеет право:

- 5.1. не принимать в детский сад больных детей;
- 5.2. обеспечить посещаемость в группе не более 25 детей.
- 5.3. защищать профессиональную честь и достоинство работников Образовательного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом.

6. Договор действует с момента его подписания.

7. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

8. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

9. Срок действия Договора с _____ по _____ 20__ г

7. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Образовательное учреждение:

ГБДОУ детский сад № 61 комбинированного вида
Фрунзенского р-на Санкт-Петербурга «Ягодка»

192238, СПб ул. Турку, д. 19, корпус 4
т.360-86-48
факс: 361-59-87

Заведующий Образовательным учреждением
_____ Кривцова Л.Н.

(подпись)

Дата: _____

М.П.

Родитель (законный представитель) _____

Паспорт _____ выдан _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись _____

Дата « ____ » _____

2-ой экземпляр договора получил(а) на руки

« ____ » _____ 20__ г.

подпись